

Bilancio Sociale 2021

CA' DELLE ORE COOPERATIVA SOCIALE



1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
Contesto di riferimento	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	10
Tipologia organo di controllo	10
Mappatura dei principali stakeholder	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	12
Composizione del personale	12
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	14
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	14
Natura delle attività svolte dai volontari.....	15
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	15
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	15
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	15
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	16
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	16
Output attività.....	17

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	17
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	18
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	18
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	18
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	19
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	19
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	19
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	20
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	20
Capacità di diversificare i committenti	21
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	22
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	22
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	22
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	23
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.....	23
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	23
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	23
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?.....	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?	23
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	23

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione del bilancio sociale permette alla CA' DELLE ORE Cooperativa Sociale di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi portatori di interessi (stakeholder) che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questa 'edizione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Informare il territorio
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione
- Rispondere ad un adempimento normativo

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato si augura una buona lettura.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

I destinatari del documento sono coloro che a vario titolo interagiscono con la Cà delle Ore. Nella presente redazione del bilancio sociale si intendono privilegiare le attività e le prestazioni sociali svolte nell'anno.

L'elaborazione e la redazione del bilancio sociale ha coinvolto i responsabili dell'Amministrazione e la Direzione.

I canali di comunicazione digitali propri o delle relative reti associative che verranno utilizzati per la pubblicazione e la diffusione del BS sito internet www.cadelleore.it

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- D.M. Lavoro 4.07.2019
- D.G.R. 815 del 23 giugno 2020 Regione Veneto

L'organo statutariamente competente dell'approvazione del BS è l'assemblea dei soci, il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci che ne ha deliberato l'approvazione.

Le cooperative sociali, pur essendo assoggettate all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio sociale ai sensi dell'art. 9, c. 2, D. L. vo 112/2017, non sono soggette all'obbligo di attestazione di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali, di cui all'art. 10, c. 3, del medesimo decreto.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CA' DELLE ORE COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01711910248
Partita IVA	01711910248
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	BROGLIATI CONTRO 30 - 36042 - BREGANZE (VI) - BREGANZE (VI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A141052
Telefono	0445/873216
Fax	0445/307427
Sito Web	www.cadelleore.it
Email	amministrazione@cadelleore.it; segreteria@cadelleore.it;
Pec	cadelleore@pec.it
Codici Ateco	87.20.00

Iscritta all'ALBO REGIONALE delle Cooperative SOCIALI (L.381/91-L.R.23/2006-DGR 531/2019)

SEZ/PR A VI 0002	PO Coop Sociale Prot 99982 del 03/03/2022	Scad. 30/06/2024
-------------------------	--	-------------------------

Aree territoriali di operatività

ITALIA

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La nostra cooperativa sociale gestisce un servizio socio-sanitario residenziale e semi-residenziale, più comunemente indicato come una Comunità Terapeutica per il recupero dei tossicodipendenti in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale.

La struttura offre inoltre servizi di tipo ambulatoriale per colloqui pre e post residenziali e/o per orientamento per persone affette da dipendenze e/o loro familiari

Il progetto Sankalpa, termine che significa "primo giorno", trova la sua applicazione in un convento francescano a Breganze, in provincia di Vicenza. Tale progetto parte dalla semplice considerazione che il tossicodipendente deve essere considerato e ripreso come persona, nella sua interezza, analizzando tutti i motivi del suo disagio.

La comunità propone, quindi, un approccio di ampio respiro, sia pure senza dimenticare metodi e soluzioni finora affermati. Esso trova le sue radici: nella visione francescana della vita e nella psicologia olistica, dove l'individuo, in quanto totalità, riveste un valore di compiutezza e perfezione superiore alla somma delle parti di cui è composto.

Il progetto, in altre parole, vuole attivare la ricerca di un percorso individuale, che permetta la graduale scoperta delle proprie risorse, alla luce del bisogno che il singolo è capace di sentire come proprio. Il progetto Sankalpa mira, appunto, alla rinascita di una nuova vita, a cui il soggetto, nella sua interezza di uomo, sarà chiamato.

Il superamento della dipendenza che si attua acquisendo sufficienti strumenti evolutivi, presuppone la capacità e la disponibilità di un continuo ridiscutersi e ricostruirsi, un ispirare ed espirare, un fuori/dentro/fuori che nel suo dare vita è un continuo rinnovarsi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

ART 4 STATUTO SOCIALE

La Cooperativa, nel perseguimento dello scopo mutualistico, ha ad oggetto:

- La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi residenziali e non quali: Comunità residenziali, Centri residenziali, Comunità alloggio, Gruppi famiglia e Case famiglia, Centri diurni, Comunità terapeutiche, Comunità di pronto intervento, Case albergo, Centri aperti, Centri di accoglienza, sedi di ritrovo e di soggiorni climatici .
- L'erogazione di servizi e di prestazioni anche domiciliari a privati, imprese ed Enti Pubblici o strutture pubbliche a favore di persone in stato di bisogno.
- Attività comunque finalizzate al recupero, alla riabilitazione, nonché all'inserimento sociale di persone che si trovino in stato di bisogno o emarginazione cioè riferito a persona di qualsiasi età che è soggetta o esposta a processi o situazioni di emarginazione della società, in modo tale da creare difficoltà di considerazione, apprendimento e inserimento sociale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Le principali attività sono:

Ascolto

Presa in carico residenziale/semiresidenziale

Sensibilizzazione etica e valoriale

Educazione/Rieducazione al reinserimento sociale

Promozione e patrocinio dei diritti civili e svolgimento di segretariato sociale

Consulenza e assistenza alle famiglie

Serate di video animazione cinematografica;

Attività informazione e formazione ginnico-sportiva, utilizzando la palestra all'interno della Comunità;

Gioco del calcio, camminate nella natura in montagna

Attività specifiche:

Sathia yoga (yoga della verità), che dà maggiore stabilità emotiva e migliora la capacità di concentrazione,

Massaggio Shiatsu, che permette un benefico contatto con il proprio corpo e con quello altrui;

Psicoterapia, individuale e di gruppo, che consente interventi ed approfondimenti sul percorso o sulla situazione personale;

Lo Yong formazione (trasformazione del pensiero) e lo Yong verifica (trasformazione graduale dei comportamenti), basati sui principi francescani, che consentono di trattare aspetti salienti di una sana integrità personale;

Musica, che integra e completa le discipline trattate, e la musico-terapia, che offre situazioni di ascolto guidato e di auto-ascolto;

Animazione teatrale, che permette nuove esperienze comunicative ed espressive;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
COVEST	2000
FEDERSOLIDARIETA'	1990

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
UNIONCOOP VI	25,00

Contesto di riferimento

Alla cooperativa si rivolgono i tossicodipendenti e le loro famiglie, gli ex carcerati, gli alcolisti, e altri tipi di famiglie a rischio o disagiate.

L'elenco dei servizi offerti parla di presa in carico, assistenza e tutela di soggetti e fasce deboli con problemi di dipendenza da sostanze stupefacenti.

Visto l'ambito del lavoro svolto, sono stati instaurati rapporti di convenzione e collaborazione con organismi sociali di vario genere, pubblici e privati, tanto a livello locale quanto regionale e statale.

Storia dell'organizzazione

Il primo gruppo, nato nel 1981 per espressa volontà dei frati Minori francescani, contava all'inizio 10 volontari. Si operava con ospiti provenienti da vari disagi, come il carcere e la tossicodipendenza, tentando di stimolare il recupero sociale attraverso un percorso fatto di vita in comune, accoglienza e comprensione.

Nel 1984 il Gruppo si è dotato delle strutture e del personale adatti alla trasformazione in Comunità terapeutica e Cooperativa di solidarietà sociale (ora Cooperativa Sociale), adeguandosi in tal modo alle evoluzioni sia della tossicodipendenza, sia delle politiche nazionali e regionali al riguardo.

Nel 1997 vi è stata la riorganizzazione della Comunità, attraverso il progetto Sankalpa.

Attualmente nella Cooperativa operano figure di operatori di comunità, educatori, insegnanti, psicologi, medici, religiosi e sacerdoti, assistenti, personale amministrativo e tecnico, coadiuvati da volontari sia della cooperativa che associati e coordinati dall'associazione di volontariato "Sankalpa".

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
14	Soci cooperatori lavoratori
6	Soci cooperatori volontari
	Soci cooperatori fruitori
	Soci cooperatori persone giuridiche
	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
FORGIARINI IRENEO	No	Maschio	70	23/06/2021		0		No	PRESIDENTE
ZANETTI MAURO	No	Maschio	48	23/06/2021		0		No	VICE PRESIDENTE
LEONI DANILO	No	Maschio	72	23/06/2021		0		No	COMPONENTE
CAROLLO GIOVANNI	No	Maschio	57	23/06/2021		0		No	COMPONENTE
BENINCA' GIOVANNI	No	Maschio	59	23/06/2021		0		No	COMPONENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari

Modalità di nomina e durata carica

STATUTO COOP Art. 29 (Amministrazione)

La cooperativa è alternativamente amministrata, con scelta da adottarsi con decisione dei soci al momento della nomina dell'organo amministrativo, da un Amministratore unico o da un Consiglio di Amministrazione.

Qualora la decisione dei soci provveda ad eleggere un Consiglio di Amministrazione, lo stesso sarà composto da un numero dispari di consiglieri variabile da 3 a 11, e il loro numero sarà determinato di volta in volta prima dell'elezione.

Gli amministratori restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dai soci al momento della nomina.

Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi societari e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili.

La cessazione degli amministratori per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.

L'Amministratore unico o la maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione è scelta tra i soci cooperatori, oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.

I soci finanziatori non possono in ogni caso essere più di un terzo dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

N. di CdA/anno + partecipazione media

2021 5 partecipazione 100%

2020 5 partecipazione 100%

2019 4 partecipazione 100%

2018 6 partecipazione 100%

Tipologia organo di controllo

ORGANO DI CONTROLLO NON NOMINATO

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	ORDINARIA	23/05/2019	1 avpprov. BILANCIO 2 approv. CODICE ETICO	72,00	0,00
2020	ORDINARIA	21/06/2020	1 approv.BILANCIO	74,00	0,00
2021	ORDINANRIA	23/06/2021	1 approv. Bilancio 2 approv.BIL Sociale 3 Elezione CDA	74,00	0,00

La nostra cooperativa essendo di ridotte dimensioni svolge le sue assemblee formali 1 volta all'anno ma la presenza assidua dei soci in cooperativa è tale che la partecipazione alla vita della stessa va al di là del dato formale della assemblea sociale.

Nessun socio ha mai chiesto integrazione dei ordini del giorno di assemblee sociali

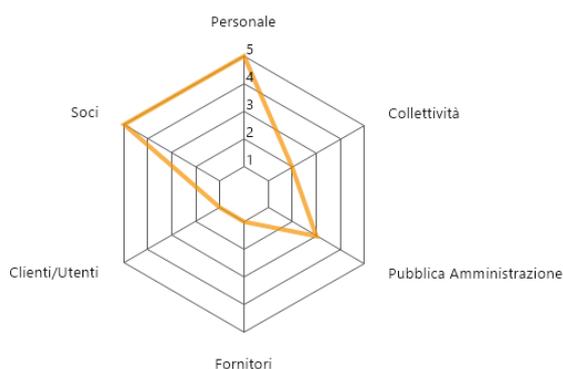
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale è coinvolto in tutte le fasi dell'attività con riunioni e attività propedeutiche	5 - Co-gestione
Soci	I socio è coinvolto in quanto socio lavoratore e/o volontario	5 - Co-gestione
Finanziatori	Non abbiamo finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	Gli utenti esprimo il loro consenso ai trattamenti che vengono loro forniti su basi volontarie	1 - Informazione
Fornitori	I fornitori principali sono coinvolti nella nostra mission ed operano con particolare attenzione alle nostre esigenze	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La cooperativa è accreditata e convenzionato con il SSN	3 - Co-progettazione
Collettività	Il territorio è coinvolto attraverso le amministrazioni comunali limitrofe e le parrocchie che collaborano con noi o chi chiedono supporto alle loro attività	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ASSOCIAZIONE SANKALPA ODV	Organizzazione di volontariato	Convenzione	I VOLONTARI PRESTANO LA LORO COLLABORAZIONE IN STRUTTURA E PER L'ANIMAZIONE SERALE E DEL TEMPO LIBERO

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
8	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
6	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
	Stabilizzazioni anno di riferimento*
	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	7	1
Dirigenti		
Quadri		
Impiegati	6	1
Operai fissi	1	
Operai avventizi		
Altro		

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	8	7
< 6 anni	3	2
6-10 anni		
11-20 anni	5	5
> 20 anni		

N. dipendenti	Profili
8	Totale dipendenti
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
6	di cui educatori
1	cuochi/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
8	Totale dipendenti
	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
5	Laurea Magistrale
1	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
1	Altro

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
6	Totale volontari
6	di cui soci-volontari

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
32	FORMAZIONE OPERATORI NEO ASSUNTI	2	16	NON OBB	ZERO

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
7	Totale dipendenti indeterminato	3	4
5	di cui maschi	3	2
2	di cui femmine		2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato		1
1	di cui maschi		1
	di cui femmine		

N.	Stagionali /occasionalisti
2	Totale lav. stagionali/occasionalisti
2	di cui maschi
	di cui femmine

N.	Autonomi
7	Totale lav. autonomi
5	di cui maschi

2	di cui femmine
---	----------------

Natura delle attività svolte dai volontari

1 volontario infermiere
 3 volontari servizi segreteria
 1 volontario animazione del tempo libero e serale
 1 volontario Lo Jong

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	NON PRESENTE	0,00
Dirigenti	Rimborsi	0,00
Associati	Rimborsi	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

29780,00/11720,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUN RIMBORSO RICHIESTO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

TUTTI I LAVORATORI A TEMPO DETERMINATO SONO STATI POI STABILIZZATI

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

E' L'OBIETTIVO PRINCIPALE DELLA COOPERATIVA E L'OGGETTO DEL SUO AGIRE QUOTIDIANO

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

LA COOPERATIVA PRESTA PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE RELAZIONI COI FAMILIARI DELL'UTENTE

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

LE RICHIESTE DI INGRESSO IN COMUNITA SONO PREVALENTEMENTE DISCIPLINATE DAL SSN NON RISULTANO LISTE DI ATTESA A CARICO DELLA STRUTTURA

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

LAUREATI 7/8

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

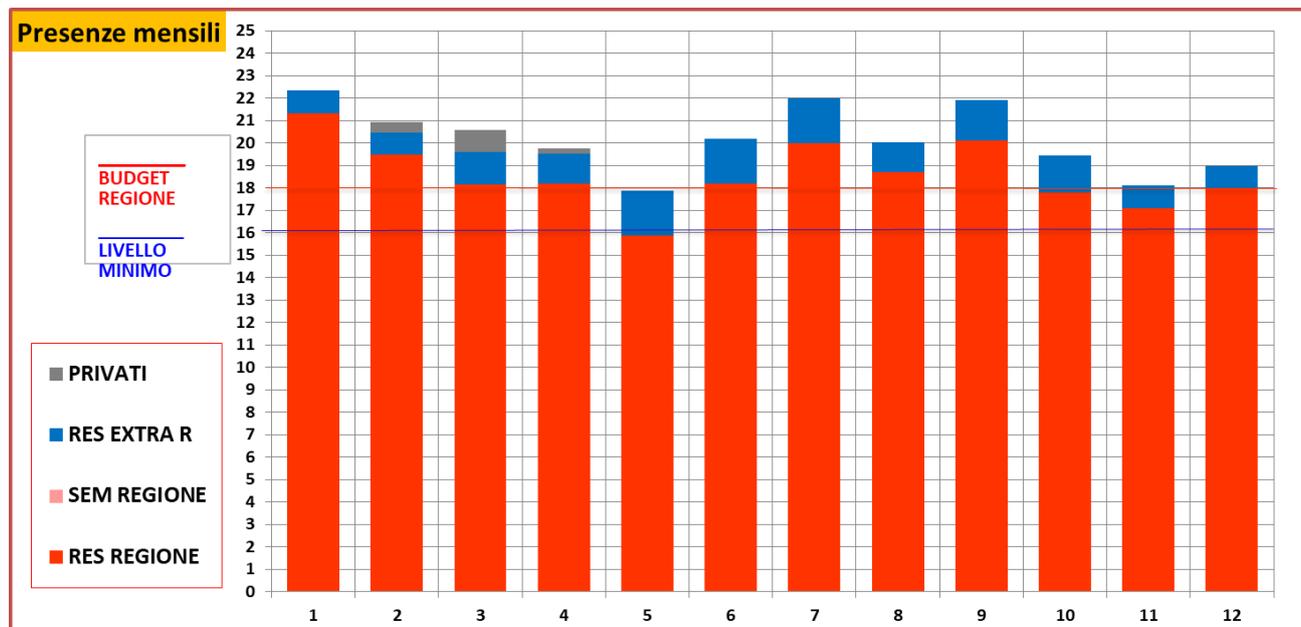
IL COSTO SOCIALE DELLA PERSONA TOSSICODIPENDENTE E' PARTICOLARMENTE ELEVATO A CONFRONTO COI COSTI DELLA STRUTTURA A CARICO DEL SSN

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

IL TERRITORIO DI BREGANZE NON CONFERISCE IN DISCARICA AVENDO UN IMPIANTO DI TERMOVALORIZZAZIONE DEI RIFIUTI DOMESTICI URBANI

Output attività

ANNO 2021	1/1	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	31/12	annua
giorni		31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31		365
presenze utenti	22	692	586	638	593	554	605	681	621	657	602	543	588	17	7.360
media mese		22,32	20,93	20,58	19,77	17,87	20,17	21,97	20,03	21,90	19,42	18,10	18,97		
media cumulata		22,32	21,63	21,28	20,90	20,29	20,27	20,51	20,45	20,62	20,50	20,28	20,17		20,16



Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizio residenziale di tipo B

Numero Di Giorni Di Frequenza: 7360

Tipologia attività interne al servizio: Comunità Terapeutica RESIDENZIALE PER TOSSICODIPENDENTI

N. totale	Categoria utenza
	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
	soggetti con disabilità psichica
57	soggetti con dipendenze
	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
	soggetti con disagio sociale (non certificati)
	Anziani
	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

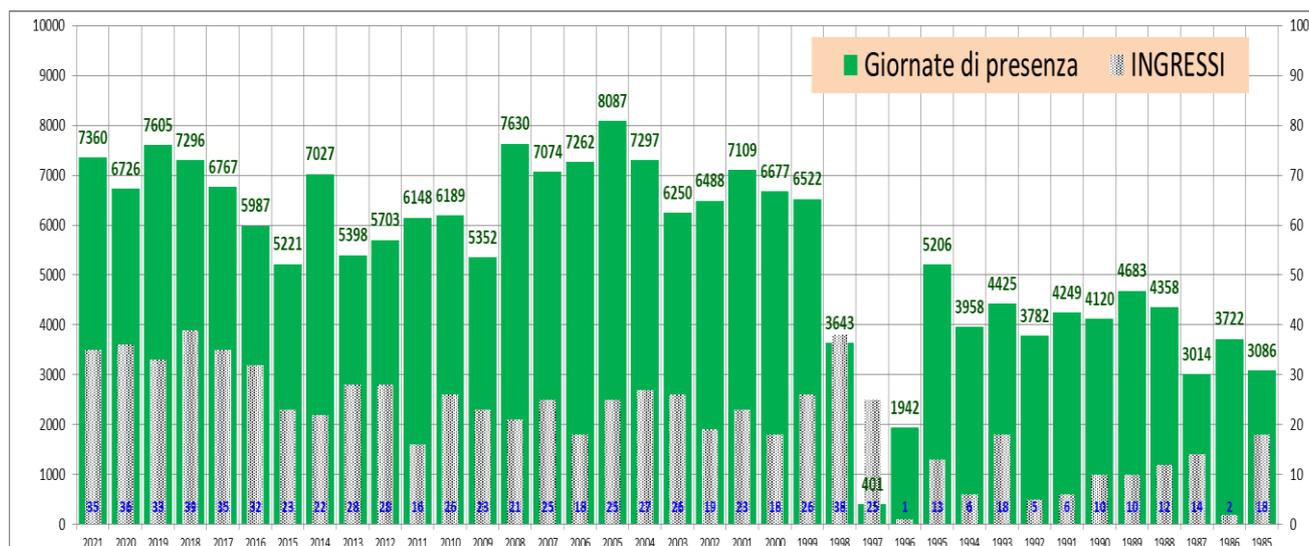
Tipologia: ATTIVITA' SOSPESE CAUSA COVID

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NESSUNA

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Movimento Utenti			2021	2020	2019	2018	2017
Ricettività	Tot	Posti Residenziali	23	23	23	23	23
	assoluti	Posti Semiresidenziali	4	4	4	4	4
Utenti		Presenti inizio anno	22	18	22	20	19
	782	INGRESSI	35	36	33	39	35
		USCITE	-40	-32	-37	-37	-34
		Presenti fine anno	17	22	18	22	20
Totale		Utenti presenti nell'anno	57	54	55	59	54
	203.764	Giornate di presenza	7360	6726	7605	7296	6767
Medie ultmil 5 anni	85%	Intensità d'uso	88%	80%	91%	87%	81%
	19,6	Presenze medie giornaliere	20,2	18,4	20,8	20,0	18,5
Presenza media	261	Media annua gg. x utente	129	125	138	124	125



Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO	DDR 312 del 12/11/2015	Scad. 15/11/2020
ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE	DGR 1578 del 03/10/2017	Scad. 10/06/2020
➤ SERVIZIO RESIDENZIALE tipo B (L.R.Veneto 22/02)		23 posti
➤ SERVIZIO semiRESIDENZIALE (L.R.Veneto 22/02)		04 posti
Accordo Contrattuale Azienda ULSS N.7 Pedemontana	Per la gestione di strutture socio sanitarie accreditate nell'area tossicodipendenza e alcoldipendenza	
	DELIB 1837 del 18.12.2019	Scad. 31/12/2021

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La cooperativa nonostante il persistere dell'emergenza Covid è riuscita a mantenere un equilibrio economico e di risultati produttivi in termini di giornate di ricovero/utenti che rispetto agli anni precedenti permettono di raggiungere l'obiettivo programmato di erogazione costante del servizio residenziale

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il principale fattore che può compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali è rappresentato dai vincoli della normativa regionale e dal sistema di rigida budgettazione delle risorse pubbliche, le principali procedure per prevenire tal situazione sono quelle di diversificare l'utenza tra provenienti dalla regione Veneto e altre regioni assieme alla possibile accoglienza di utenti in retta privata.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	20.275,00 €	18.627,00 €	13.262,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	472.465,00 €	437.190,00 €	480.480,00 €
Contributi pubblici			
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	8.000,00 €	11.813,00 €	8.284,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	3.825,00 €	0,00 €	190,00 €
Ricavi da Privati-Imprese			
Ricavi da Privati-Non Profit			
Ricavi da altri			
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative			

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	500,00 €	475,00 €	475,00 €
Totale riserve	430.552,00 €	413.043,00 €	371.896,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	8.125,00 €	18.000,00 €	42.394,00 €
Totale Patrimonio netto	439.177,00 €	431.517,00 €	414.766,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	8.125,00 €	18.000,00 €	42.394,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico			
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	9.077,00 €	14.834,00 €	36.413,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori lavoratori	500,00 €	475,00 €	475,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	504.566,00 €	467.674,00 €	502.223,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	208.360,00 €	175.341,00 €	162.971,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)			
Peso su totale valore di produzione	41,00 %	37,00 %	32,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci			
Prestazioni di servizio	8.000,00 €	0,00 €	8.000,00 €
Lavorazione conto terzi			
Rette utenti	472.465,00 €	3.825,00 €	476.290,00 €
Altri ricavi			
Contributi e offerte		20.275,00 €	20.275,00 €
Grants e progettazione			
Altro			

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

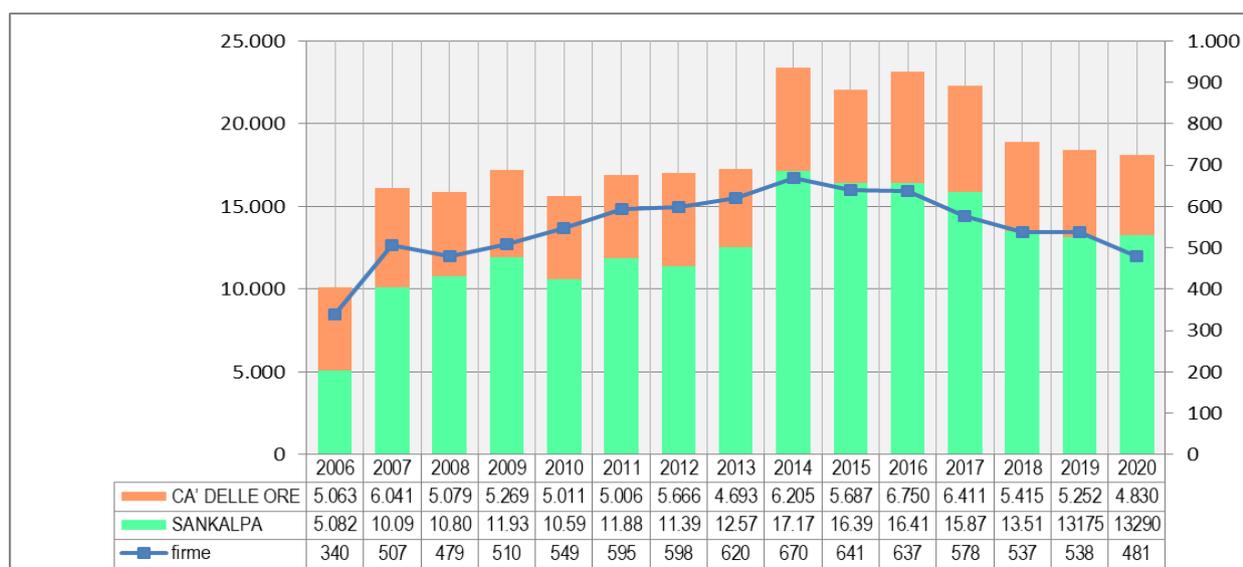
	2021	
Incidenza fonti pubbliche	480.465,00 €	95,00 %
Incidenza fonti private	24.100,00 €	5,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

5X1000

5x1000	redditi	SANKALPA		CA' DELLE ORE		TOTALE		valore medio singola firma
	anno	firme	euro	firme	euro	firme	euro	
2006	2005	173	5.082	167	5.063	340	10.144	29,84
2007	2006	294	10.098	213	6.041	507	16.139	31,83
2008	2007	313	10.800	166	5.079	479	15.878	33,15
2009	2008	343	11.936	167	5.269	510	17.205	33,73
2010	2009	354	10.599	195	5.011	549	15.609	28,43
2011	2010	402	11.885	193	5.006	595	16.891	28,39
2012	2011	373	11.391	225	5.666	598	17.057	28,52
2013	2012	421	12.570	199	4.693	620	17.263	27,84
2014	2013	457	17.174	213	6.205	670	23.379	34,89
2015	2014	448	16.395	193	5.687	641	22.082	34,45
2016	2015	424	16.417	213	6.750	637	23.167	36,37
2017	2016	380	15.878	198	6.411	578	22.289	38,56
2018	2017	357	13.510	180	5.415	537	18.925	35,24
2019	2018	369	13175	169	5.252	538	18.427	34,25
2020	2019	337	13290	144	4.830	481	18.120	37,67



Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

<http://www.cadelleore.it/trasparenza/>

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

NESSUNA

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NESSUN CONTENZIOSO

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

LA COOPERATIVA HA ADOTTATO IL CODICE ETICO IL 23/05/2019

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

VEDASI PUNTO 3 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

VEDASI PUNTO 3 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

ORGANO DI CONTROLLO NON NOMINATO